



АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕГОВОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Каслинского района Челябинской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.10.2020 г. № 37

п. Береговой

О создании комиссии по приемке выполненных работ по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) местного значения в границах Берегового сельского поселения

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по приемке выполненных работ по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) местного значения в границах Берегового сельского поселения (далее – Комиссия).
2. Утвердить:
 - 2.1. Положение о Комиссии согласно приложению № 1;
 - 2.2. Состав Комиссии согласно приложению № 2;
 - 2.3. Форму акта по приёмке выполненных работ по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) местного значения в границах Берегового сельского поселения, согласно приложению № 3.
3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Берегового сельского поселения
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Берегового сельского поселения



И.А. Матерухин

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по приёмке выполненных работ по строительству, реконструкции, ремонту
автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) местного значения
в границах Берегового сельского поселения

1. Общие положения

1.1. Комиссия по приемке выполненных работ по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) местного значения в границах Берегового сельского поселения (далее - Комиссия) создана с целью осуществления приемки выполненных работ по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) местного значения на соответствие техническим и иным требованиям и условиям муниципального контракта.

1.2. Комиссия образуется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии. Персональный состав и изменения в составе Комиссии утверждаются постановлением администрации Берегового сельского поселения.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными и окружными законами, муниципальными правовыми актами Берегового сельского поселения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также настоящим Положением.

2. Задачи Комиссии

Комиссия с целью осуществления приемки выполненных работ по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) местного значения в границах Берегового сельского поселения:

2.1. Организует приемку выполненных работ по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) в соответствии с календарным графиком выполнения работ и условием муниципального контракта;

2.2. Определяет соответствие выполненных работ по строительству, реконструкции, ремонту и содержанию автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) представленной Комиссии документации путем визуального осмотра и инструментальных измерений.

3. Права и обязанности Комиссии

3.1. При приемке выполненных работ по строительству, реконструкции, ремонту и содержанию автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) Комиссия вправе требовать предъявления следующих документов:

3.1.1. От администрации сельского поселения Берегового сельского поселения: муниципальный контракт, утвержденную проектно-сметную документацию, график производства работ.

3.1.2. От подрядчика: акты выполненных работ КС-2 и КС-3 на все виды работ, предусмотренные муниципальным контрактом работ; исполнительную документацию (журнал производства работ; сертификаты, технические паспорта, акты испытаний и др. документы, удостоверяющие качество материалов, использованных при производстве работ).

3.2. Комиссия вправе привлекать к участию в работе компетентных специалистов и проводить в случае необходимости измерения и проверки на соответствие условиям муниципального контракта.

3.3. Комиссия обязана:

3.3.1. Осуществлять свою деятельность в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, строительными нормами и правилами, стандартами, инструкциями и настоящим Положением;

3.3.2. Изучить и проанализировать предъявленные документы, освидетельствовать автомобильную дорогу (участок автомобильной дороги) с проведением в случае необходимости измерений и проверок;

3.3.3. Не допускать приемку в эксплуатацию автомобильных дорог (участка автомобильных дорог) при наличии отступлений от условий муниципального контракта, проектно-сметной документации;

3.3.4. Оформить и подписать акт приемки выполненных работ, предъявленный подрядчиком. Акт приемки подписывается всеми членами Комиссии. В случае несогласия с принятым решением члены Комиссии вправе выразить особое мнение в письменной форме и приложить его к заключению или акту приемки;

3.3.5. В случае если Комиссия принимает решение о невозможности приемки в эксплуатацию автомобильной дороги (участка автомобильной дороги), составить мотивированное заключение с обоснованиями, имеющими ссылки на нормативные правовые акты, и предложениями по устранению выявленных недостатков, которое подписывается всеми членами Комиссии;

3.3.6. Определить сроки устранения выявленных недостатков и дату проведения повторной Комиссии.

4. Организация работы Комиссии

4.1. Свою деятельность Комиссия осуществляет посредством проведения проверок, составления акта приемки по результатам проверки, рассмотрения представленных материалов и документов.

4.2. Работу Комиссии возглавляет ее председатель.

4.3. Председатель Комиссии определяет время и место работы Комиссии, организует контроль за выполнением принятых Комиссией решений.

4.4. Заместитель председателя Комиссии выполняет поручения председателя Комиссии, а в случае его отсутствия - его полномочия.

4.5. Секретарь Комиссии уведомляет членов Комиссии о месте, дате и времени проведения Комиссии и повестке дня не позднее чем за 5 рабочих дней до начала приемки в эксплуатацию автомобильной дороги (участка автомобильной дороги), ведет рабочую документацию Комиссии, обеспечивает оформление акта приемки, направляет подрядчику копию акта приемки и иную необходимую информацию.

4.6. Члены Комиссии: имеют право письменно излагать особое мнение, которое прилагается к акту приемки, с обоснованиями, имеющими ссылки на действующие законодательные и нормативные акты; вносить предложения по работе Комиссии;

4.7. Председатель, заместитель председателя, секретарь Комиссии вправе вести деловую переписку от имени Комиссии и представлять ее в других организациях в рамках полномочий Комиссии.

4.8. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов и оформляется в виде акта приемки, который подписывается всеми членами Комиссии. Комиссия принимает решение путем открытого голосования.

4.9. Комиссия правомочна принимать решение по результатам обследования автомобильной дороги (участка автомобильной дороги), если присутствует не менее 2/3 от общего количества членов Комиссии.

4.10. Если число голосов «за» и «против» при принятии решения равно, решающим является голос председателя Комиссии.

4.11. Оформление акта приемки осуществляется в течение 5 рабочих дней с момента окончания приемки выполненных работ.

4.12. Копии актов приемки выполненных работ передаются подрядчику.

СОСТАВ

комиссии по приёмке выполненных работ по строительству, реконструкции, ремонту
автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) местного значения
в границах Берегового сельского поселения

- | | | |
|-----------------------------------|---|--|
| Матерухин Иван
Александрович | - | глава Берегового сельского поселения, председатель комиссии |
| Брезгин
Анатолий
Викторович | - | Инженер по земельным и имущественным отношениям,
секретарь комиссии |
| Члены комиссии | | |
| Мухаметшин
Рашит Амурович | - | Депутат Собрании депутатов Каслинского муниципального
района |
| Халикова Ирина
Александровна | - | Председатель Совета депутатов Берегового сельского поселения |
| Сергина Елена
Владимировна | - | Депутат Совета депутатов Берегового сельского поселения |
| Газенкампф Нина
Степановна | - | депутат Совета депутатов Берегового сельского поселения |
| Булах Светлана
Сергеевна | - | депутат Совета депутатов Берегового сельского поселения |
| По согласованию | - | Представитель Управления строительства и инфраструктуры
администрации Каслинского муниципального района |

АКТ

по приёмке выполненных работ по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог
(участков автомобильных дорог) местного значения в границах Берегового сельского поселения

(наименование участка, с какого по какой километр, значение, техническая категория)

(населенный пункт)

« ____ » _____ 20__ г.

Комиссия, действующая на основании постановления администрации Берегового сельского поселения от « ____ » _____ 20__ г. № ____ «О создании комиссии по приёмке выполненных работ по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) местного значения в границах Берегового сельского поселения» в составе:

Председатель комиссии

(должность, Ф.И.О.)

Секретарь комиссии

(должность, Ф.И.О.)

Члены комиссии

(должность, Ф.И.О.)

(должность, Ф.И.О.)

(должность, Ф.И.О.)

(должность, Ф.И.О.)

(должность, Ф.И.О.)

(должность, Ф.И.О.)

произвела приёмку работ, выполненных

(организация, выполнившая работу)

в период с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г. по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог (участков автомобильных дорог)

(наименование дороги, технической категории)

Комиссии представлены и ей рассмотрены нижеследующие документы, относящиеся к производству работ (по строительству, реконструкции, ремонту дороги)

На основании рассмотрения предъявленной документации и осмотра участка в натуре, контрольных измерений и испытаний Комиссия установила следующее:

1. В процессе проведения работ имелись следующие отступления от утвержденного проекта (рабочих чертежей), технических правил по ремонту автомобильных дорог, согласованные с проектной организацией и заказчиком (перечислить все выявленные отступления, указать, по какой причине эти отступления произошли, с кем и когда согласованы)

2. Полная сметная стоимость ремонта (по утвержденной сметной документации)

3. Фактическая стоимость ремонта

4. Заключение:

Работы по ремонту

(наименование участка дороги)

выполнены (не выполнены) в полном объеме (см. приложения) в соответствии с проектно-сметной документацией, строительными нормами и правилами, техническими правилами ремонта и содержания автомобильных дорог, и отвечают требованиям правил приемки работ, утвержденных Минавтодором РСФСР (14.07.89 № НА-18/266).

Решение приемочной комиссии:

Принять (не принять) в эксплуатацию предъявленный к приемке отремонтированный участок

(наименование участка дороги и его протяжение, с какого по какой километр, значение и категория)
Установить общую оценку качества ремонта участка автомобильной дороги

(в соответствии со СНиП 3.06.03-85)

Акт составлен в 3 экземплярах, которые вручены или разосланы следующим организациям

(наименование организаций)

Передать на хранение рассмотренные комиссией документы

(перечислите какие документы, число экземпляров и организаций)

Приложения к акту:

1. Ведомость выполненных работ
2. Ведомость контрольных измерений и испытаний
3. Графическая схема дороги с указанием принятых работ

Председатель комиссии

(должность, Ф.И.О.)

Секретарь комиссии

(должность, Ф.И.О.)

Члены комиссии

(должность, Ф.И.О.)

(должность, Ф.И.О.)

(должность, Ф.И.О.)

(должность, Ф.И.О.)

(должность, Ф.И.О.)

(должность, Ф.И.О.)