



АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕГОВОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Каслинского района Челябинской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«11» декабря 2020 № 48

п. Береговой

«Об утверждении Положения о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Берегового сельского поселения»

В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Берегового сельского поселения согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Администрации Берегового сельского поселения обеспечивать финансирование расходов из резервного фонда сельского поселения в соответствии с распоряжениями Администрации Берегового сельского поселения о выделении средств из этого фонда.
3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Берегового сельского поселения.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Берегового сельского поселения



И.А. Матерухин

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Берегового сельского поселения Каслинского муниципального района Челябинской области

1. Настоящим Положением определяется порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Берегового сельского поселения.

2. Резервный фонд администрации Берегового сельского поселения (далее – резервный фонд) формируется в составе расходной части бюджета Берегового сельского поселения. Объем резервного фонда утверждается решением Совета депутатов Берегового сельского поселения о бюджете Берегового сельского поселения и не может превышать 3 процента утвержденного указанным решением общего объема расходов.

3. Бюджетные ассигнования резервного фонда направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

Получателем бюджетных ассигнований выступает главный распорядитель бюджетных средств администрации Берегового сельского поселения.

4. Основанием для выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда является решение администрации Берегового сельского поселения о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда.

Решение о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда оформляется распоряжением администрации Берегового сельского поселения (далее – распоряжение).

В распоряжении указываются:

- 1) основание принятия соответствующего решения;

2) наименование главного распорядителя бюджетных средств, в распоряжение которого выделяются бюджетные ассигнования резервного фонда;

3) общий объем бюджетных ассигнований, выделяемых из резервного фонда с указанием классификации расходов бюджета Берегового сельского поселения;

4) мероприятия, на которые используются средства (конкретный объект и вид работ (услуг));

5) срок предоставления отчета (отчетов) о целевом использовании полученных средств фонда получателями бюджетных средств.

5. Подготовка проекта распоряжения осуществляется финансовым органом администрации Берегового сельского поселения.

Основанием для рассмотрения вопроса о выделении средств фонда является письменное обращение заинтересованного лица о выделении средств из резервного фонда с приложением документов, обосновывающих размер запрашиваемых средств (смета и расчет).

По результатам рассмотрения обращения в срок не более 15 календарных дней с момента поступления обращения подготавливается один из следующих документов:

1) проект распоряжения;

2) заключение о невозможности выделения средств из резервного фонда.

К проекту распоряжения прилагаются документы, подтверждающие необходимость выделения средств фонда в планируемых объемах, включая непредвиденность и неотложность мероприятий, предлагаемых к финансированию за счет средств фонда, сметно-финансовые расчеты, акты обследования, заключения администрации и др.

Финансирование расходов за счет средств резервного фонда осуществляется финансовым органом администрации на основании распоряжения.

6. Средства резервного фонда подлежат использованию строго по целевому назначению, определенному распоряжением. Использование средств резервного фонда на другие цели не допускается.

В случаях установления нецелевого использования бюджетных средств резервного фонда, влекущего ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации, бюджетные средства подлежат возврату в бюджет Берегового сельского поселения.

В случае неполного использования средств, выделенных за счет резервного фонда, неиспользованные остатки подлежат возврату на счет администрации Берегового сельского поселения в течение 10 календарных дней со дня представления отчета об использовании средств резервного фонда администрации Берегового сельского поселения.

7. Контроль за использованием бюджетных ассигнований резервного фонда осуществляется финансовым органом, главным распорядителем средств бюджета Берегового сельского поселения, органом муниципального финансового контроля в пределах своей компетенции.

Получатели бюджетных средств резервного фонда в сроки, указанные в распоряжении администрации о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда, представляют отчет об использовании полученных средств в финансовый орган администрации по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета Берегового сельского поселения по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

ОТЧЕТ

получателя бюджетных ассигнований резервного фонда об использовании бюджетных ассигнований резервного
фонда.

(наименование получателя бюджетных средств)

по состоянию на 20 г.

руб.

N п/п	Основание выделения средств (№ и дата распоряжения о выделении бюджетных ассигнований)	Цель выделения	Сумма по основанию выделения средств	Кассовый расход		№ и дата муниципа льного контракта, договора	Остаток неисполь зованных средств	Примечание <*>
				Сумма	№ и дата платежных поручений, подтверждающих осуществление расходов			

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

<*> В случае неполного расходования средств резервного фонда указывается причина, дата возврата неиспользованных средств и пр.

Руководитель получателя средств резервного фонда	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)
Руководитель главного распорядителя средств местного бюджета	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)

Исполнитель (ФИО) тел.

Приложение 2
к Положению о порядке использования бюджетных
ассигнований резервного фонда администрации
Берегового сельского поселения от 11.12.2020 г. № 48

ОТЧЕТ

об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда

Наименование	Сумма, тыс. рублей
1. Размер бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Берегового сельского поселения, установленный решением Совета депутатов Берегового сельского поселения Каслинского муниципального района Челябинской области	
2. Распределенный размер бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Берегового сельского поселения на отчетную дату, всего	
в том числе:	
2.1. На проведение аварийно-восстановительных работ	
2.2. Проведение иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций на территории Берегового сельского поселения	
3. Фактическое использование бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Берегового сельского поселения	
4. Возвращено неиспользованных бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Берегового сельского поселения	

5. Нераспределенный остаток бюджетных ассигнований резервного фонда администрации сельского поселения	
---	--

Главный бухгалтер администрации
Берегового сельского поселения

(подпись)

(расшифровка
подписи)